

NOME DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Tempi	Normativa
Esame e approvazione condizioni di eleggibilità del Sindaco neo eletto e degli eletti alla carica di consiglieri comunali	Consiglio Comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Dalla convocazione della prima seduta	D.lgs 267/2000 art 41
Giuramento del Sindaco nella seduta di insediamento	Consiglio Comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Dalla convocazione della prima seduta	D.lgs 267/2000 art 50
Comunicazione da parte del Sindaco della nomina della Giunta e del Vice Sindaco	Consiglio Comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Dalla convocazione della prima seduta	D.lgs 267/2000 art 46
Comunicazione dei gruppi consiliari e designazione dei rispettivi capogruppo	Consiglio Comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Dalla convocazione della prima seduta	D.lgs 267/2000 art 125
Istituzione commissioni consiliari	Consiglio Comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Prima adunanza successiva a quella di convalida degli eletti	Regolamento consiglio Comunale
Nomina componenti commissioni consiliari	Consiglio Comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Prima adunanza successiva a quella di convalida degli eletti	Regolamento consiglio Comunale
Adempimenti anagrafe amministratori locali	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio	Dalla proclamazione degli eletti o in corso di mandato in caso di variazioni	D.lgs 267/2000 art 76
Surroga Consigliere Comunale sospeso	Consiglio Comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Adunanza successiva alla notifica del provvedimento di sospensione	D.lgs 267/2000 art 45
Surroga consigliere dimissionario	Consiglio Comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Dalla presentazione delle dimissioni al protocollo dell'Ente	D.lgs 267/2000 art 38
Sostituzione consigliere dimissionario all'interno delle commissioni consiliari	Consiglio Comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Dalle dimissioni, dalla decadenza o altro del consigliere facente parte di commissioni consiliari	Regolamento del consiglio comunale

Mozioni interpellanze e interrogazioni da parte dei consiglieri comunali	Consiglio comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Dalla presentazione al protocollo dell'ente	D.lgs 267/2000 Regolamento del consiglio comunale
Approvazione verbali delle sedute consiliari precedenti	Consiglio comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Da seduta precedente	D.lgs 267/2000 Regolamento del consiglio comunale
Elaborazione ordine del giorno seduta giunta comunale	Giunta comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Dalla presentazione delle proposte da parte degli uffici	D.lgs 267/2000
Elaborazione ordine del giorno seduta consiglio comunale	Consiglio comunale	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia Su ordine Presidente del Consiglio e sulla base delle proposte dei Resp dei servizi e dei consiglieri	Su ordine Presidente del Consiglio	D.lgs 267/2000 Regolamento del consiglio comunale
Gestione convocazione commissioni comunali e componenti consiglio comunale compresa consegna agli interessati dell'ordine del giorno	Presidente Consiglio comunale	Posizioni Organizzative individuate con provvedimento segretario	Dalla richiesta dei Presidenti o del Presidente del Consiglio	D.lgs 267/2000 Regolamento del consiglio comunale Statuto Comunale Determina N. 788 del 24/10/2016
Protocollazione atti	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	entro la giornata lavorativa successiva a quella di arrivo, ad eccezione di eventi particolari che ne ritardino la protocollazione (art 5.10)	D.lgs 82/2005 Manuale di gestione del protocollo Informatico art 4.1

Ricerche su protocollo (attuale e storico)	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	Tempo reale o entro i tempi previsti nella richiesta	—
Pubblicazione atti all'albo pretorio on-line	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	Tempo reale o entro i tempi previsti nella richiesta	Art. 32 L. 18/06/2009, n° 69 -
Formalizzazione e pubblicazione delle Delibere di Giunta	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	30 giorni dall'adozione delle deliberazioni oltre i tempi di pubblicazione albo	Art. 124 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267; art. 32 della legge 18/06/2009, n. 69
Formalizzazione e pubblicazione delle Determinazioni	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	30 giorni dall'adozione delle determinazioni oltre i tempi di pubblicazione albo	D.L.gs. 267/2000
Formalizzazione e pubblicazione delle Delibere di Consiglio	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	30 giorni dall'adozione delle deliberazioni oltre i tempi di pubblicazione albo	D.L.gs. 267/2000
Rilascio attestati di presenza degli amministratori per partecipazione a sedute di CC o Commissioni consiliari	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it		Dalla richiesta dell'interessato	

Formalizzazione e pubblicazione delle Ordinanze	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Per predisposizione Posizioni Organizzative Per pubblicazione Merendelli Fabio Marsiglietti Katia Marsiglietti Francesco	30 giorni dall'adozione delle deliberazioni oltre i tempi di pubblicazione albo	Art. 50 D. Lgs. 267/2000
Invio comunicazione di avvenuta pubblicazione degli atti ai Capigruppo, tramite e-mail	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	Contestuale alla pubblicazione delle delibere	Art. 125 del D. Lgs. 267/2000
Fascicolazione e pubblicazione elenco determinazioni	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	annuale	D. Lgs. 267/2000
Assistenza alla Giunta (ordini del giorno, comunicazioni agli Assessori, ai capigruppo, assistenza generale)	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli ODG sulla base richieste Responsabili	All'occorrenza	D. Lgs. 267/2000
Assistenza al Presidente del Consiglio e ai Consiglieri Comunali	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	All'occorrenza	
Registrazione audio sedute consiliari	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia Marsiglietti Francesco	All'occorrenza	

Rendicontazione presenze in consiglio comunale e nelle commissioni degli Amministratori/ Pubblicazione sul sito delle competenze	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio	annuale	
Comunicazioni all'ufficio territoriale del Governo dell'anagrafe amministratori	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio	All'occorrenza	
Gestione contenzioso: relativamente alla raccolta atti contenzioso del comune cura scadenze	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli Posizioni Organizzative interessate per materia dal contenzioso	All'occorrenza	
Cura Rinnovo commissioni consultive	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	120 g	Regolamento Consiglio Comunale
Cura Nomina e/o designazione rappresentanti del Comune di competenza del Consiglio comunale	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	entro quarantacinque giorni dall'insediamento	D.Lgs 267/2000
Cura Nomina e/o designazione rappresentanti del Comune di competenza del Sindaco	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	entro quarantacinque giorni dall'insediamento ovvero entro i termini di scadenza del precedente incarico	Art 42 lett m) e 50 comma 8 D.L.gs. 267/2000

Rapporti con Poste per corrispondenza, firma convenzione, liquidazioni relative	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	All'occorrenza	
Rilascio di copia atti anno corrente e anno precedente	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	30 g	
Rilascio di copia atti periodi precedenti il primo anno		Dott.ssa Giovanna Fazioli	30 g	
Stipula contratti in qualità di Ufficiale Rogante	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Entro 60 giorni, salvo diverso termine previsto nel bando o nell'invito ad offrire, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. e non prima di 35 giorni, tranne i casi di legge	Art. 32 - commi 8, 9 e 10 - codice contratti D. Lgs. 50/2016 (codice dei contratti)
Registrazione contratti	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	30 g per procedure informatizzate	DPR 5 ottobre 2001 n.404
Notifica di atti	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Del Barna Giuseppe Marrani Elisabetta Castiglio Michele	Entro i tempi indicati nell'atto e comunque entro 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta.	Codice procedura civile art. da 137 a 148 Art. 60 DPR 600/1973 e successive modifiche

Vidimazione repertorio contratti	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Scadenza di legge (ogni quadrimestre)	DPR 131 1986 Art. 68 – comma 1 – T.U. sull'imposta di registro
Accesso informale e formale agli atti amministrativi	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Accesso informale: immediato Accesso formale: 30 giorni dalla data di presentazione della richiesta.	art. 1 e art. 22 della legge 07/08/1990, n. 241; art. 10 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267; D.P.R. 12/04/2006, n. 184; art. __ dello Statuto comunale; Regolamento di accesso agli atti
Determine del Sindaco di competenza degli affari generali	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	All'occorrenza	
Gestione della Posta elettronica certificata/Aggiornamento Rubrica indice PA	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Katia	All'occorrenza	

Pubblicazione atti e documenti all'Albo Pretorio e sito internet	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Francesco	Da ricezione atto da pubblicare	
Pubblicazione informazioni su Amministrazione Trasparente		Marsiglietti Francesco	Da ricezione atto da pubblicare	
Gestione e aggiornamenti Statuto e Regolamenti	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	All'occorrenza	
Formalizzazione e archiviazione informatica dei Contratti pubblici e delle Scritture Private/invio Telematico Ufficio Registro/Trascrizione/Assistenza Segretario Generale Redazione Contratti	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Merendelli Fabio Marsiglietti Francesco		
Coordinamento e intervento personale per assistenza organi istituzionali: matrimoni, apertura sala consiglio, manifestazioni varie	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Del Barna Giuseppe Marrani Elisabetta Castigliego Michele Valori Fabio	All'occorrenza	
Uscite con il gonfalone, interventi in occasioni ufficiali	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Marrani Elisabetta Castigliego Michele	All'occorrenza	

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	semestrale	
Convocazioni riunioni con OO.SS.	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli	Da richiesta OO.SS. o Ufficio Personale o di iniziativa	CCDI vigente
Albo dei beneficiari di provvidenze economiche	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabile Servizio Segreteria e Protocollo - Segreteria Telefono: 0575/732290 Fax: 0575/732263 E-mail: fazioli.giovanna@comune.sansepolcro.ar.it	Dott.ssa Giovanna Fazioli Responsabili di Posizione Organizzativa dei servizi interessati	Scadenza annuale di legge (30 aprile)	L 241/1990